

Factura Pequeño Contribuyente

MARCO ANTONIO, CONFESOR LÓPEZ

Nit Emisor: 95971718

MARCO ANTONIO CONFESOR LOPEZ

2 CALLE 02-64 ALDEA ZACULEU CENTRAL SECTOR AEROPUERTO,
zona 9, Huehuetenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5DC7F282-4324-4AAF-9818-5A8A75EC6DD4

Serie: 5DC7F282 Número de DTE: 1126451887

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 09:13:45

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:13:45

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-123, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5DC7F282, número de DTE 1126451887 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Marco Antonio Confesor López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-123 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Marco Antonio Confesor López
DPI: 3442 75930 1301

(f)

Msc. Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722530830145

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 10:47 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:13:45
Emisor:	95971718
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARCO ANTONIO CONFESOR LOPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	5DC7F282-4324-4AAF-9818-5A8A75EC6DD4
Serie:	5DC7F282
Número del DTE:	1126451887
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:13:4606:005DC7F28243244AAF98185A8A75EC6DD4
Fecha de la consulta:	01/08/2024 10:46:53
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 10:47:11



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	95971718
NOMBRE	MARCO ANTONIO, CONFESOR LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:			2024-210-1-3-123 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:			RH-029-210-37-2024 /
Tipo de Servicios:			Técnicos /
Nombres y apellidos de la persona contratista:			Marco Antonio Confesor López /
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	/
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	/ /
Monto a pagar: seis mil quetzales exactos			Q. 6,000.00 /
Prestados en:			Sede Departamental Huehuetenango /

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé a la Unidad de Planificación, Seguimiento y Evaluación -UPSE-, en recopilación y revisión de dos informes de actividades programadas y realizadas de cada uno de los extensionistas de la Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil correspondiente al mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recepción y revisión de los informes municipales de capacitación de los de los municipios de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil en apoyo al profesional de capacitación y formación, correspondiente al mes de agosto.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé a la Unidad de Planificación, Seguimiento y Evaluación -UPSE-, en la revisión de boletas de monitoreo de precios del mercado de los municipios de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil correspondiente al mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la verificación del cumplimiento de las actividades plasmadas en los planes grupales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de las Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios de Unión	100 %	Finalizado

	Cantinil y Santa Cruz Barrillas del departamento de Huehuetenango, correspondiente al mes de agosto.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé a la Unidad de Planificación, Seguimiento y Evaluación –UPSE-, en la revisión de informes del Registro Único Unificado de los municipios Unión Cantinil y Santa Cruz Barrillas del departamento de Huehuetenango, correspondiente al mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la revisión de informes fotográficos de actividades realizadas de acuerdo al informe programado durante un periodo mensual del personal cero veintinueve y personal permanente de las Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios de Unión Cantinil y Santa Cruz Barrillas correspondiente al mes de agosto.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en revisión y consolidación de informe mensual, del seguimiento de las acciones realizadas para beneficio de las familias de niños con problemas de Desnutrición Aguda, así como el informe de casos especiales, reportados en un periodo semanal conforme a reporte de la Aplicación en la web, desde la página de Epidemiología donde se operan las fichas de vigilancia epidemiológica -EPIWEB- y solicitado a cada agencia municipal de extensión rural de los treinta y tres municipios del departamento de Huehuetenango en el mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en revisión y consolidación de constancias de niños recuperados que tenían problemas de desnutrición aguda emitido por el MSPAS, solicitado a cada agencia municipal de extensión rural de los treinta y tres municipios del departamento	100 %	Finalizado

	de Huehuetenango en el mes de agosto.		
5) Otras actividades que le fueran asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la Unidad de Planificación Seguimiento y Evaluación -UPSE- en la recepción y traslado de información requerida por DICORER correspondiente al mes de agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la Unidad de Planificación Seguimiento y Evaluación -UPSE- en el ingreso de información al SIPSE correspondiente al mes de agosto.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Marco Antonio Confesor López
DPI: 3442 75930 1301
Celular: 3387 3538

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Msc. Ing. Edward Gocheny
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-123
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marco Antonio Confesor López
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé a la Unidad de Planificación, Seguimiento y Evaluación -UPSE-, en recopilación y revisión de dos informes de actividades programadas y realizadas de cada uno de los extensionistas de la Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento del cumplimiento de metas que se encuentran establecidas en el Plan Operativo Anual -POA- el cual se debe dar cumplimiento a cabalidad por cada una de las Agencias Municipales de Extensión Rural -AMER- de los municipios de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recepción y revisión de informes de capacitación en el cual reflejan las capacitaciones desarrolladas por los extensionistas de las AMER de los de los municipios de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil en temas de Hogar rural, Agrícola y pecuario, en apoyo al profesional de capacitación y formación.	100 %	Finalizado

2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé a la Unidad de Planificación, Seguimiento y Evaluación -UPSE-, en la revisión de boletas de monitoreo de precios del mercado con datos recolectados en días de plazas de mercado de los municipios de Santa Cruz Barrillas y Unión Cantinil.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento del cumplimiento de metas del POA en los municipios Unión Cantinil y Santa Cruz Barrillas, del departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la verificación del cumplimiento de las actividades plasmadas en los planes grupales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de las Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios de Unión Cantinil y Santa Cruz Barrillas del departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé a la Unidad de Planificación, Seguimiento y Evaluación -UPSE-, en la revisión de informes del Registro Único Unificado de los municipios Unión Cantinil y Santa Cruz Barrillas del departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la Unidad de Planificación, Seguimiento y Evaluación -UPSE-, en la revisión de los informes del Físico Financiero conforme lo programado y ejecutado de acuerdo al POA, de los municipios Unión Cantinil y Santa Cruz Barrillas del departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la revisión de informes fotográficos de actividades realizadas de acuerdo al informe programado durante un periodo mensual del personal cero veintinueve y personal permanente de las	100 %	Finalizado

	Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios de Unión Cantil y Santa Cruz Barillas.		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en revisión y consolidación de informe mensual, del seguimiento de las acciones realizadas para beneficio de las familias de niños con problemas de Desnutrición Aguda, así como el informe de casos especiales, reportados en un periodo semanal conforme a reporte de la Aplicación en la web, desde la página de Epidemiología donde se operan las fichas de vigilancia epidemiológica - EPIWEB- y solicitado a cada agencia municipal de extensión rural de los treinta y tres municipios del departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé en revisión y consolidación de informe mensual, del seguimiento de las acciones realizadas para beneficio de las familias de niños con problemas de Desnutrición Aguda, reportados en un periodo semanal conforme a reporte de la última semana Epidemiológica del año 2023 que se tiene como seguimiento hasta ser reportados por el Ministerio de Salud y Asistencia Social como recuperados o estado nutricional normal, solicitado a cada agencia municipal de extensión rural de los treinta y tres municipios del departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé en revisión y consolidación de constancias de niños recuperados que tenían problemas de desnutrición aguda emitido por el MSPAS, solicitado a cada agencia municipal de extensión rural de los treinta y tres municipios del	100 %	Finalizado

	departamento de Huehuetenango.		
5) Otras actividades que le fueran asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la Coordinación de extensión Rural de la sede Departamental en el traslado de Documentación de forma física y digital, a ciudad Guatemala a DICORER Central.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de los cursos programados de fortalecimiento en capacidades agrícolas y pecuarias dirigido a soldados del programa PEISOL, en la quinta brigada de infantería del departamento de Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la Unidad de Planificación Seguimiento y Evaluación -UPSE- en el ingreso de información al SIPSE.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas por cada uno de los extensionistas que conforman las Agencias Municipales de Extensión Rural de los municipios de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil. Seguimiento del cumplimiento de las metas estipuladas en el POA a cada una de las AMER de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil. Revisión de los informes con resultados de las capacitaciones ejecutadas que tienen relación con el POA. Seguimiento a las capacitaciones y asesorías técnicas, talleres y días de campo programadas y ejecutadas por las AMER de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil en los planes grupales realizados con integrantes de los Centros de Aprendizaje para El Desarrollo Rural -CADER-. Revisión de informes de Físico Financiero, Registro Único Unificado con listados para verificar datos e informe Excel con actividades que tienen producto y subproducto, ejecutadas durante un periodo mensual, e informe fotográfico que tiene como finalidad presentar dos fotografías representativas de los componentes de Hogar Rural, Agrícola y Pecuario de las AMER de Santa Cruz Barillas y Unión Cantinil. Revisión y consolidación de informes mensuales con acciones realizadas de las treinta y tres Agencias Municipales de Extensión Rural con el objetivo de beneficiar a niños con problemas de desnutrición aguda en el departamento de Huehuetenango donde se registran actividades realizadas en el componente de hogar rural, agrícola con la implementación de huertos y pecuario con capacitaciones en temas de aves de corral y ganado menor, así mismo entrega de alimentos y coordinaciones interinstitucionales que tienen presencia en cada uno de los municipios a nivel departamental. Desarrollo de capacitaciones Agrícolas y Pecuarias en la Quinta Brigada de Infantería del Departamento de Huehuetenango, para el fortalecimiento de capacidades a soldados del programa de Programa Educativo Integrado del Soldado -PEISOL- en convenio con interinstitucional suscrito entre el Ministerio de la Defensa Nacional -MINDEF- y el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación -MAGA-, de la sede Departamental de Huehuetenango. Traslado de información de forma física y digital a instalaciones de DICORER en ciudad Guatemala. Actividades desarrolladas en sede departamental en apoyo a la coordinación de extensión rural de la sede departamental de Huehuetenango.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Marco Antonio Confesor López

DPI: 3442 75930 1301

Celular: 3387 3538

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)

Msc. Ing. Edward Ochoa
Martínez Peña
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



Ing. Eda María Montano Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

